

Elsebeth Bisbo
Chefsekretær for Erhvervsdirektør og Erhvervschef
Erhverv og Innovation - Sekretariatet
Adresstype: Postadresse.
Nordre Ringgade 1
1431, 124
8000
Aarhus C
Danmark
E-mail: eb@au.dk
Mobil: +4528992593
Telefon: +4587152028



Erhvervserfaring

2019	Chefsekretær i Erhverv, Erhverv og Innovation
2018-2019	Chefsekretær i Erhvervsstaben og Universitetsledelsens Stab
2011-2018	Chefsekretær, Universitetsledelsens Stab, Aarhus Universitet
2007-2011	Fakultetssekretær, Det Naturvidenskabelige Fakultet, senere Science & Technology, Aarhus Universitet.
1991-2007	Chefsekretær/chefsalgskordinator, International Food Science Centre A/S, Aarhus
1988-1990	Korrespondent/salgssassistent, DKS International A/S senere Karlshamns Denmark A/S, Aarhus
1987-1988	Sekretær, CowiConsult A/S, Aarhus
1979-1987	Korrespondent/sekretær, Dansk Håndbold Forbund, Brøndby
1978-1979	Sekretær og salgssassistent, S. Møller Christensen A/S, Aarhus
1977-1978	Sekretær for organisationskomiteen til afvikling af verdensmesterskabet i håndbold for herrer 1978

Uddannelse

2010	Academic Writing for Administrative Staff (ASB – 10 erts)
1977	Erhvervsproglig korrespondent i engelsk og tysk fra Handelshøjskolen i Århus
1976	Sommerkursus på Universitetet i Trier, Tyskland (tysk)
1975	Nysproglig student fra Marselisborg Gymnasium
1972	9. kl. (2. real) fra Skovvangskolen, Aarhus

Tillidshverv og organisatorisk arbejde

2020	Medlem af bestyrelsen for Studenterhusfonden udpeget af rektor for AU
------	---

Kurser

2023	"Chefsekretæren i fokus" (AEU's efter-/videreuddannelse)
2023:	KS-dagen Aarhus "Den digitale fremtid - midt i din nutid"
2023	"Udeladelse af startkommaer" webinar under Danske Sprogseminarer
2023	"Appositionskomma" webinar under Danske Sprogseminarer
2022	"Effektive møder, offline og online", Teknologisk Institut
2022	"Få styr på hukommelsen" (Folkeuniversitetet)
2022	Seminar for chefsekretærer (AEU's efter-/videreuddannelse)
2022	"Effektive møder, offline og online" (Teknologisk Institut)
2022	"Korrekturlæsning" Danske Sprogseminarer
2021	Sådan undgår du at kede folk ihjel på Zoom – livestream med Linda Greve, Folkeuniversitetet
2021	"Styrk din rolle som bindeled og kulturbærer - i enheden og organisationen" (AEU's efter-/videreuddannelse)
2021	"Bliv bedre til at møde forandringer" (AEU's efter-/videreuddannelse)
2020	"Hvordan agerer du bedst i dit digitale arbejdsliv", seminar for administrative medarbejdere (AEU's efter-/videreuddannelse)
2020	"Forandringer, gode online møder og konflikthåndtering" (Teknologisk Institut)
2020	Alumni 2020 (Teknologisk Institut)
2020	"Slug frøen - sådan tackler du strømmen af opgaver, emails og afbrydelser" (AEU's efter-/videreuddannelse)
2019	Seminar for chefsekretærer (AEU's efter-/videreuddannelse)
2019	Ledere og medarbejdere - det gode samarbejde (Folkeuniversitetet)

2019	Førstehjælp inkl. hjertestarter (Aarhus Brandvæsen på Aarhus Universitet)
2018	Den store sekretærdag (Teknologisk Institut)
2018	Effektive arbejdsvaner (Aarhus Universitet)
2018	God forvaltning på Aarhus Universitet (Aarhus Universitet)
2017	Workzone på AU (Aarhus Universitet)
2017	KS-dagen "Kom Co-create" (Kommunikation og Sprog)
2016	Studietur til universiteterne i Sevilla med Sprogklubben på Aarhus Universitet
2016	Killer Presentations, AU Alumne ved Linda Greve
2014	Engelsk i Administrationen – skriftligt (Kompetenceenheden, AU HR)
2014	Paradokser som vej til succes med komplekse opgaver (AU SoS og de fire dekansekretariater v/Granhoff-Juhl)
2014	Coaching og anerkendende tilgang (SKT, AU v/Granhoff-Juhl)
2013	Studietur til universiteterne i Warszawa og Krakow, Polen med Sprogklubben på Aarhus Universitet
2013	Effektivt arbejde i netværk (AU SoS og de fire dekansekretariater)
2013	Den gode ledelsesbetjening (AU SoS og de fire dekansekretariater)
2012	Selvorganisering (Kompetenceenheden, AU HR)
2012	ScanJour Captia 4.5 (AU)
2011	Førstehjælpskursus (Århus Brandvæsen – uddannelsescenteret)
2011	Skriv godt til au.dk (Århus Købmandsskole)
2011	Opbygning af pdf-formularer med Designer for AU (Århus Købmandsskole)
2011	PowerPoint til overhead og storskærm (Århus Købmandsskole)
2010	Studietur til universiteterne i Dublin og Belfast med Sprogklubben på Aarhus Universitet
2010	Forvaltningsret for ikke-jurister (AEU, Syddansk Universitet)
2010	Håndtering af god og dårlig stress (ST, AU v/Bjarne Toftegaard)
2009	Word skabelonkursus for AU (Århus Købmandsskole)
2008	Skriv levende og klart (Århus Købmandsskole)
2008	Skriv professionelle referater (Århus Købmandsskole)
2007	Inspirationsseminar vedrørende journalisering (AU)
1989	Erhvervsprogligt Forbunds kursus "Faldgruber og Finesser" (engelsk)
1988	HKU kursus i handel med udlandet, eksport/importpapirer
1982	Erhvervsprogligt Forbunds brush-up kursus i tysk

Sprog

Modersmål:	dansk
Flydende	engelsk og tysk
Konversation	fransk